



## Empfangskraft (m/w/d) – Renommierete Notarkanzlei München in Vollzeit/Teilzeit

BS-Wutow unterstützt Sie als inhabergeführter Personaldienstleister bei Ihrer beruflichen Neuorientierung. Profitieren Sie von unserer persönlichen Betreuung und unserem etablierten Unternehmensnetzwerk.

Unser Auftraggeber ist eine renommierte Notarkanzlei in München. Das etablierte Unternehmen betreut seit Jahren erfolgreich Mandanten aus den Bereichen Unternehmen, Immobilien, Erb- und Familienrecht. Die Kanzlei zeichnet sich durch juristische Kompetenz, serviceorientierte Arbeitsweise und höchste Diskretion aus. Mandantenzufriedenheit steht dabei stets im Mittelpunkt der Tätigkeit. Deswegen suchen wir für unseren Kunden in München ab sofort:

### **Empfangskraft (m/w/d) – Renommierete Notarkanzlei München in Vollzeit/Teilzeit**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Professionelle Betreuung und Empfang von Mandanten in repräsentativer Atmosphäre
- Qualifizierte Telefonannahme und kompetente Terminkoordination für die Notare
- Sorgfältige Post- und Dokumentenverwaltung sowie Unterstützung bei administrativen Tätigkeiten
- Pflege des Mandantenstamms und Assistenz bei der Terminplanung
- Allgemeine Büroorganisation und Unterstützung des Kanzleiteams

#### **Ihr Profil:**



- Sie haben idealerweise eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Bürokauffrau (m/w/d), Kauffrau für Büromanagement (m/w/d) oder Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) absolviert
- Auch als Quereinsteiger (m/w/d) mit entsprechender Berufserfahrung im Empfangsbereich, als Sekretärin (m/w/d) oder Verwaltungsfachangestellte (m/w/d) sind Sie bei uns herzlich willkommen
- Kommunikationsstärke, gepflegtes Auftreten und Freude am Umgang mit Menschen zeichnen Sie aus
- Zuverlässigkeit, Diskretion und strukturierte Arbeitsweise sind für Sie selbstverständlich
- Gute MS-Office-Kenntnisse und Organisationstalent runden Ihr Profil ab

### **Das erwartet Sie:**

- Arbeitsplatz in repräsentativer Notarkanzlei in bester Münchener Lage
- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit direktem Mandantenkontakt in gehobenem Umfeld
- Flexible Arbeitszeitmöglichkeiten in Vollzeit oder Teilzeit nach Ihren Bedürfnissen
- Professionelle Einarbeitung in einem erfahrenen und kollegialen Team
- Langfristige Perspektive in einem etablierten Unternehmen mit seriöser Mandantschaft

Sie suchen eine verantwortungsvolle Position in einem seriösen Umfeld? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 406525A45972

### **Ihr Kontakt:**

#### **BS Wutow GmbH**

Eschersheimer Landstraße 6  
60322 Frankfurt am Main

Telefon: +49 69 90550490

bewerbung@bs-wutow.de  
bs-wutow.de

