



Notar (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

Für **mehrere etablierte und erfolgreiche Notariate in ganz Deutschland** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt engagierte **Notare (m/w/d)**.

Dich erwarten anspruchsvolle notarielle Tätigkeiten, ein professionelles Arbeitsumfeld, moderne Strukturen und die Möglichkeit, Deine fachliche Expertise und Persönlichkeit einzubringen. Dabei bieten die jeweiligen Standorte unterschiedliche fachliche Schwerpunkte und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten.

Notar (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Du führst eigenständig notarielle Beurkundungen und Beglaubigungen durch und betreust Mandanten umfassend in allen notariellen Angelegenheiten
- Du berätst Mandanten neutral, unabhängig und rechtssicher und entwickelst gemeinsam mit ihnen passende Lösungen für ihre individuellen Anliegen
- Du gestaltest und prüfst notarielle Urkunden, Verträge und Vereinbarungen und begleitest deren vollständige Abwicklung
- Zu Deinem Tätigkeitsbereich gehören unter anderem Vorgänge aus dem Immobilienrecht, Gesellschaftsrecht, Erbrecht, Familienrecht und Vorsorgebereich
- Du überwachst und koordinierst die ordnungsgemäße Abwicklung notarieller Vorgänge, einschließlich des Schriftverkehrs mit Gerichten, Behörden, Banken und weiteren Beteiligten
- Du trägst die Verantwortung für die fachlich und organisatorisch ordnungsgemäße Führung des Notariats und stellst die Einhaltung aller relevanten gesetzlichen und berufsrechtlichen Vorgaben sicher
- Du arbeitest eng mit einem qualifizierten Notariatsteam zusammen und gestaltest gemeinsam effiziente



und moderne Arbeitsabläufe

Ihr Profil:

- Du verfügst über die Befähigung zum Richteramt und erfüllst die gesetzlichen Voraussetzungen für die Ausübung des Notaramtes
- Idealerweise verfügst Du bereits über Erfahrung in der notariellen Tätigkeit oder befindest Dich auf dem Weg in das Notaramt
- Du besitzt fundierte Kenntnisse im deutschen Zivil- und Beurkundungsrecht sowie idealerweise in den für das jeweilige Notariat relevanten Rechtsgebieten
- Eine präzise, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise zeichnet Dich aus
- Du verfügst über ein sicheres und professionelles Auftreten sowie eine ausgeprägte Mandanten- und Serviceorientierung
- Du hast Freude an der eigenverantwortlichen Arbeit und an der Zusammenarbeit mit einem engagierten und qualifizierten Team
- Der sichere Umgang mit modernen digitalen Arbeitsmitteln und MS-Office-Anwendungen ist für Dich selbstverständlich

Ihre Vorteile:

- Dich erwartet ein professionelles und modernes Arbeitsumfeld in einem etablierten Notariat
- Freue Dich auf anspruchsvolle und abwechslungsreiche notarielle Tätigkeiten mit hoher Eigenverantwortung
- Du erhältst die Möglichkeit, Deine fachliche Expertise und persönlichen Schwerpunkte einzubringen und weiterzuentwickeln
- Dich erwartet ein qualifiziertes und engagiertes Team, das Dich bei den täglichen Abläufen unterstützt
- Freue Dich auf moderne Arbeitsstrukturen und digitale Prozesse
- Je nach Standort bestehen unterschiedliche Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Dich erwartet ein attraktives und der Position entsprechendes Vergütungspaket sowie langfristige berufliche Perspektiven

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 405764A49652



Ihr Kontakt:

BS Wutow GmbH

Eschersheimer Landstraße 6
60322 Frankfurt am Main

Telefon: +49 69 90550490

bewerbung@bs-wutow.de
bs-wutow.de

