



## Sachbearbeitung Personalwesen (m/w/d)

Unser Kunde ist ein weltweit führender Anbieter in der Herstellung von umfassenden Produkten, die für die industriellen Fertigung in den Bereichen Medizin, Arzneimittel, Lebensmittel erforderlich sind. Für dieses erfolgreiche Unternehmen am Standort Frankfurt suchen wir zum nächstmöglichen Starttermin die ideale Besetzung für die Position im Bereich:

### Sachbearbeitung Personalwesen (m/w/d)

#### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Umsetzung von Restrukturierungs- und Sozialplänen
- Berechnung von vorzeitigen Pensionierungen und Abfindungen entsprechend der Sanofi Regelungen
- Unterstützung bei der Vertragserstellung, ggf. Gesprächsführung und Beantwortung von Fragen
- Zusammenarbeit mit verschiedenen internen und externen Partnern zum reibungslosen Ablauf
- Pflege von Rückstellungs-/Auftragslisten
- Einholen von Simulationsabrechnungen der Transfergesellschaft
- Kostenstellenpflege im Personalsystem Workday

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- 3-5 Jahre Erfahrung im kaufm. Bereich
- Vorkenntnisse im Personalwesen wünschenswert
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- MS Office Kenntnisse



- Affinität mit Zahlen, Berechnungen und Excel
- Kommunikativ, organisiert und strukturiert

### **Ihre Vorteile:**

- Es erwartet Sie ein professionelles Team in einem leistungsorientierten sowie internationalen Umfeld, in dem Sie Ihre berufliche Entwicklung aktiv vorantreiben können.
- Weitreichende Aufstiegs- und Weiterbildungsmöglichkeiten sind bei Ihrem neuen Arbeitgeber gegeben, der eine moderne Arbeitsumgebung und wirtschaftliche Stabilität anbietet.
- Sie werden Teil einer internationalen Unternehmenskultur und erhalten ein attraktives Vergütungspaket, das der Verantwortung gerecht wird.
- Zahlreiche Prämien und Mitarbeiterrabatte.
- Betriebliche Altersvorsorge.

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 101257A27722

### **Ihr Kontakt:**

#### **BS Wutow GmbH**

Eschersheimer Landstraße 6  
60322 Frankfurt am Main

Telefon: +49 69 90550490

[bewerbung@bs-wutow.de](mailto:bewerbung@bs-wutow.de)  
[bs-wutow.de](http://bs-wutow.de)

